

**Пропозиції до Типового Положення  
про МКДО від ГС “Національна  
молодіжна рада України” та  
Управління у справах сім’ї та молоді  
Донецької обласної державної  
адміністрації**

**ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ**

про молодіжний **координаційний** консультативно-дорадчий орган  
регіонального рівня

1. Молодіжний консультативно-дорадчий орган **із координаційною функцією** регіонального рівня утворюється як Молодіжна рада при обласній державній адміністрації (далі – Молодіжна рада) з метою представлення інтересів молоді в питаннях взаємодії з обласною державною адміністрацією. Орган **покликаний сприяти постійному вдосконаленню обласної молодіжної політики, забезпечувати узгодженість дій у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та участю її в усіх сферах життя суспільства у області.**

2. Молодіжна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України, постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, рішеннями обласної державної адміністрації, Переглянутою Європейською Хартією щодо участі молоді в громадському житті на місцевому і регіональному рівні, іншими ратифікованими міжнародними (в тому числі Резолюціями та Рекомендаціями міжнародних установ та організацій, в які входить Україна, та/або які стосуються України) та національними нормативно-правовими актами у молодіжній сфері та цим Положенням.

3. Діяльність Молодіжної ради ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, інклюзивності.

4. Молодіжна рада як представницький орган молоді **не може входити до громадських об'єднань та їх відокремлених підрозділів, політичних партій чи релігійних організацій**

5. Основними завданнями Молодіжної ради є:

1) сприяння:

- участі молоді у процесі розроблення, ухвалення рішень обласної державної адміністрації та обласної ради щодо питань державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні та контролю за їх виконанням;
- залученню молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя регіону шляхом розробки та реалізації програм у молодіжній сфері та наданні рекомендацій структурним підрозділам облдержадміністрації, що у своїй роботі опікуються питаннями, що стосуються молоді
- консолідації молодіжного руху на території регіону;
- співпраці обласної державної адміністрації та обласної ради з громадськими об'єднаннями, органами студентського та учнівського самоврядування з питань реалізації державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні;

2) забезпечення узгодженості дій Молодіжної ради та органів державної влади у вирішенні питань, пов'язаних із життям молоді та участю її в усіх сферах життя регіону;

3) вивчення, систематичний аналіз і прогнозування соціальних процесів у молодіжному середовищі;

4) визначення та обґрунтування пріоритетних напрямів державної політики у молодіжній сфері та молодіжної роботи на регіональному рівні;

5) залучення соціально активної молоді до реалізації державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні:

- **розроблення пропозицій щодо фінансування пріоритетних напрямів молодіжної політики та оцінка ефективності використання бюджетних коштів, що виділяються на потреби молодіжної політики;**
- **координація дій місцевих органів виконавчої влади та Міністерств/відомств щодо забезпечення прав і свобод молоді, залучення молоді до участі у політичному, економічному, культурному і духовному становленні області, сприяння координації діяльності органів законодавчої і виконавчої влади та громадських організацій щодо реалізації державної молодіжної політики.**

**6. Молодіжна рада для виконання до покладених на неї координаційних завдань має право:**

- 1) **За потреби, може вивчати та узагальнювати стан роботи з молоддю в органах виконавчої влади, на підприємствах, в установах і організаціях усіх форм власності, аналізувати стан виконання рішень та може робити запит на отримання публічної інформації відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації»**
- 2) **вносить в установленому порядку пропозиції з питань, правового і соціального захисту молоді, що потребують законодавчого врегулювання та прийняття відповідних рішень Радою та їх врегулювання на обласному рівні**
- 3) **розробляє рекомендації для обласної державної адміністрації та обласної ради щодо питань реалізації державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні та надсилає їх на розгляд обласної державної адміністрації та обласної ради не рідше ніж двічі на рік;**
- 4) **налагоджує взаємодію органів облдержадміністрації з інститутами громадянського суспільства, що здійснюють діяльність у сфері молодіжної політики, органами місцевого самоврядування та громадськими об'єднаннями з питань планування і проведення роботи з молоддю;**
- 5) **Сприяє створенню необхідних умов для навчання молоді, широкого залучення її до участі в малому бізнесі, фермерстві та інших формах підприємницької діяльності;**
- 6) **Може сприяти збільшенню інвестицій у реалізацію молодіжних програм, створенню фондів з метою залучення, крім державних коштів, інших джерел фінансування.**
- 7) **здійснює моніторинг та аналіз стану виконання облдержадміністрацією нормативно-правових актів, рішень з питань державної молодіжної політики**
- 8) **надає щорічну інформацію про стан та хід реалізації молодіжної політики на регіональному рівні та суспільне становище молоді в області обласній державній адміністрації або обласній раді для підготовки щорічної доповіді голови облдержадміністрації;**
- 9) **систематично інформує громадськість про свою діяльність та ухвалені рішення, оприлюднює щорічний звіт про роботу Молодіжної ради**
- 10) **надає обласній державній адміністрації та обласній раді пропозицій щодо розробки регіональних комплексних молодіжних програм, залучення молоді до вирішення питань соціально-економічного, політичного та культурного життя громади**

- 11) розробляє пропозиції щодо фінансування **пріоритетних напрямів молодіжної політики та проводить оцінку ефективності використання** —бюджетних коштів , **що виділяються на потреби молодіжної політики**, сприяє залученню цільового фінансування на реалізацію молодіжних програм; та/або додаткового фінансування та визначення пріоритетних напрямів цільового фінансування відповідно до розроблених раніше програм
- 12) розробляє та впроваджує механізми взаємодії обласної державної адміністрації та обласної ради і молодіжних громадських об'єднань на засадах партнерства, відкритості та прозорості;
- 13) сприяє співпраці громадських об'єднань, що здійснюють діяльність у сфері молодіжної політики, об'єднань та органів учнівського та студентського самоврядування, у напрямі вирішення актуальних питань молоді, узагальнює пропозиції, які надходять від них та подає на розгляд обласній державній адміністрації та обласній раді;
- 14) подає обласній державній адміністрації та обласній раді пропозиції щодо проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики у молодіжній сфері на регіональному рівні;
- 15) **надає пропозиції щодо складу комісій обласних конкурсів з визначення програм (проектів), заходів, розроблених інститутами громадянського суспільства на виконання (реалізацію) яких надається фінансова підтримка з обласного бюджету**
- 16) **Розробляє та затверджує річний план роботи Молодіжної ради**

#### 7. Молодіжна рада має право:

- 1) отримувати за запитом в установленому порядку від центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- 2) залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та громадських об'єднань (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за згодою);
- 3) розглядати пропозиції інститутів громадянського суспільства та звернення громадян з питань, що належать до компетенції Молодіжної ради;

4) утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі органи (комітети, комісії, експертні групи тощо) та залучати до участі в них представників місцевих органів виконавчої влади, наукових установ та громадських організацій (за погодженням з їх керівниками)

5) організовувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів, спрямованих на виконання завдань Молодіжної ради;

6) вносити пропозиції щодо заохочення в установленому порядку представників інститутів громадянського суспільства та окремих громадян за їх внесок у розвиток молодіжної політики;

7) отримувати, за запитом, від обласної державної адміністрації та обласної ради проекти актів з питань, що стосуються молоді і що потребують проведення консультацій з громадськістю

8) одержувати в установленому порядку безоплатно від облдержадміністрації необхідні для її діяльності інформацію та матеріали (приміщення, обладнання та ін.);

10) заслуховувати на своїх засіданнях керівників місцевих органів виконавчої влади, керівників державних підприємств, установ і організацій з питань, що належать до компетенції координаційної ради.

Члени Молодіжної ради мають право доступу в установленому законом порядку до приміщень, в яких розміщена обласна державна адміністрація та обласна рада, а також право участі в засіданнях обласної ради, її депутатських комісій, структурних підрозділів обласної державної адміністрації, робочих груп, утворених обласною державною адміністрацією та обласною радою, з розгляду питань, що належать до компетенції Молодіжної ради, за запитом.

8. До складу Молодіжної ради для виконання визначених завдань та функцій можуть входити /входять громадяни України віком від 14 років (51% складу Молодіжної ради - представники молодіжних об'єднань від 14 до 35 років, 49% складу Молодіжної ради – представники влади можуть бути старші ніж 35 років):

- 1) представники обласних державних органів влади, що відповідають за впровадження Стратегії розвитку державної молодіжної політики (а саме, представники структурних підрозділів в облдержадміністрації та обласної ради, діяльність яких направлена на вирішення питань, що стосуються молоді
- 2) представники громадських об'єднань, спілок та/або відокремлених підрозділів громадських об'єднань, підприємств, установ та

організацій, що здійснюють діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території регіону та органів студентського та учнівського самоврядування (за згодою).

9. Склад Молодіжної ради формується на установчих зборах шляхом рейтингового голосування за кандидатів, допущених ініціативною групою, які особисто присутні на установчих зборах.

**10. Молодіжна рада складається з двох палат - палати представників держави та палати громадських молодіжних представників.**

**Кількісний склад Молодіжної ради визначається установчими зборами, та не має перевищувати 25 осіб.**

12. Склад Молодіжної ради змінюється за потребою, але не рідше ніж 1 раз на 2 роки.

**13. До складу Молодіжної ради може бути обрано не більше ніж по одному представнику від кожного громадського об'єднання.**

**14. Рішення Молодіжної ради мають бути оформленими у вигляді протоколів, підписаних її співголовами, і є обов'язковими для розгляду органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування, державними підприємствами, установами і організаціями, спілками.**

**15. Організаційне забезпечення діяльності Молодіжної ради здійснює структурний підрозділ облдержадміністрації до функцій якого входить реалізація державної молодіжної політики**

**16. Для формування складу Молодіжної ради структурний підрозділ облдержадміністрації до функцій якого входить реалізація державної молодіжної політики не пізніше ніж за 30 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів має утворити ініціативну групу з їх підготовки, яка складається з представників структурного підрозділу облдержадміністрації до функцій якого входить реалізація державної молодіжної політики та представників інститутів громадянського суспільства.**

17. Ініціативна група створюється наказом структурного підрозділу облдержадміністрації до функцій якого входить реалізація державної молодіжної політики.

Ініціативна група формує Конкурсну комісію, яка на конкурсній основі відбирає представників молоді для участі в установчих зборах, делегованих молодіжними об'єднаннями, спілками та/або відокремленими підрозділами громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій, що здійснюють

діяльність у сфері молодіжної політики, які зареєстровані в установленому порядку та/або провадять діяльність на території регіону та органів студентського та учнівського самоврядування. Члени конкурсної комісії не можуть подаватися в склад Молодіжної ради.

Персональний склад ініціативної групи обласна державна адміністрація має оприлюднити на своїх офіційних веб-сайтах протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

Не пізніше ніж за 30 календарних днів до проведення установчих зборів обласна державна адміністрація та обласна рада в обов'язковому порядку оприлюднюють на своїх офіційних веб-сайтах та в інший прийнятний спосіб підготовлене ініціативною групою та погоджене з нею повідомлення про дату, час, місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу та номер телефону відповідальної особи.

Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Молодіжної ради;

біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;  
**Заява про дозвіл опрацювання персональних даних**

інформація про отримання інститутом громадянського суспільства як володільцем бази персональних даних його членів згоди делегованого ним представника на обробку його персональних даних.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 15 календарних днів до їх проведення.

У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом громадянського суспільства, встановленим цим Типовим положенням вимогам ініціативна група не пізніше ніж за календарних днів до проведення установчих зборів письмово та в електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо їх усунення протягом семи календарних днів.

За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність встановленим цим Типовим положенням вимогам ініціативна група складає за сім календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах є:

невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам цього Типового положення;

неусунення інститутом суспільства невідповідності поданих документів вимогам, встановленим цим Типовим положенням, у строк, визначений абзацом шістнадцятим цього пункту;

недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

Список кандидатів до складу Молодіжної ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови, інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з обласною державною адміністрацією та обласною радою, оприлюднюються не пізніше ніж за три



робочих дні до проведення установчих зборів на офіційних веб-сайтах обласної державної адміністрації та обласної ради та в інший прийнятний спосіб.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, з числа кандидатів до нового складу Молодіжної ради обирається лічильна комісія, **співголови** зборів, секретар, заслуховується інформація **співголови** або іншого уповноваженого члена попереднього складу Молодіжної ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад Молодіжної ради. На установчих зборах обираються голови та секретар Молодіжної ради.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається обласній державній адміністрації та обласній раді.

Обласна державна адміністрація та обласна рада оприлюднюють протокол установчих зборів протягом трьох робочих днів з моменту його надходження та розпорядження про затвердження складу Молодіжної ради, затвержене головою облдержадміністрації на своїх офіційних веб-сайтах та в інший прийнятний спосіб протягом 15 робочих днів.

18. Членство в Молодіжній раді припиняється на підставі рішення Молодіжної ради у разі:

систематичної відсутності члена Молодіжної ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд);

надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства в Молодіжній раді;

неможливості члена Молодіжної ради брати участь у роботі дорадчого органу за станом здоров'я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

подання членом Молодіжної ради відповідної заяви;

обрання члена Молодіжної ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад або призначення на посаду в органі державної влади, органи влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Молодіжної ради;

смерті члена Молодіжної ради.

У разі припинення будь-якою особою членства у Молодіжній раді її місце займає наступний за черговістю кандидат до складу Молодіжної ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Рішення про це приймається на найближчому засіданні Молодіжної ради.

Зміни у складі Молодіжної ради затверджуються рішенням обласної державної адміністрації. **Структурний підрозділ облдержадміністрації, до функцій** якого входить реалізація державної молодіжної політики **готує подання про зміни** та на підставі протоколу засідання Молодіжної ради. Обласна державна адміністрація оприлюднюють відомості про такі зміни на своїх офіційних веб-сайтах та в інший прийнятний спосіб протягом трьох робочих днів з моменту затвердження.

Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень Молодіжної ради черговість для набуття в ній членства вичерпана та чисельність членів Молодіжної ради становить менше половини від її загального складу, визначеного на установчих зборах, обласна державна адміністрація та ~~обласна рада~~ вживають заходів для доукомплектування складу Молодіжної ради в порядку, установленому цим Типовим положенням для формування складу Молодіжної ради.

19. Дострокове припинення діяльності Молодіжної ради здійснюється у разі:

коли засідання Молодіжної ради не проводилися протягом двох кварталів;

невиконання Молодіжною радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;

прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації або ліквідації обласної державної адміністрації чи ~~обласної ради~~.

Рішення про припинення діяльності Молодіжної ради **має бути оформлене** відповідним **розпорядженням** **голови** обласної державної адміністрації та обласної ради.

У разі припинення діяльності Молодіжної ради з підстав, передбачених абзацами другим – четвертим цього пункту, обласна державна адміністрація та утворюють протягом 15 календарних днів ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу Молодіжної ради.

**20. Молодіжна раду очолюють співголови - по одному представнику від громадськості та облдержадміністрації. Голова, члени координаційної ради працюють на громадських засадах.**

Повноваження голови Молодіжної ради припиняються за рішенням Молодіжної ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, у разі висловлення йому недовіри Молодіжною радою, а також у випадках, передбачених Положенням про Молодіжну раду.

У разі припинення повноважень голови Молодіжної ради до обрання нового голови його обов'язки виконує визначений рішенням Молодіжної ради інший член Молодіжної ради

**21. Голови Молодіжної ради:**

організують діяльність **Молодіжної** ради;

контролюють підготовку і проведення її засідань, головують під час їх проведення;

представляють Молодіжну раду у відносинах перед центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;

23. Організація діяльності та інші процедурні питання роботи Молодіжної ради визначаються Положенням про Молодіжну раду, яке розробляється з урахуванням положень цього Типового положення та затверджується на установчих зборах Молодіжної ради.

**24. Основною формою роботи Молодіжної ради є засідання, які проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал.**

Позачергові засідання Молодіжної ради можуть скликатися за ініціативою одного з голів Молодіжної ради, голови обласної державної адміністрації та обласної ради або однієї третини загального складу її членів.

Повідомлення про скликання засідань Молодіжної ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційних веб-сайтах обласної державної адміністрації та обласної ради та в інший прийнятний спосіб.

Засідання Молодіжної ради проводиться **співголовами** Молодіжної ради **або за їх відсутності заступниками голів** Молодіжної ради, а у разі відсутності голів Молодіжної ради – членом Молодіжної ради, уповноваженим зазначеною радою.

Засідання Молодіжної ради є правомочним, якщо на ньому присутні **не менш як половина від загальної кількості членів обох палат**.

Засідання Молодіжної ради проводяться відкрито **і публічно**.

За запрошенням Молодіжної ради в її засіданнях можуть брати участь представники центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, громадськості.

25. Пропозиції щодо розгляду питань на засіданні Молодіжної ради вносять члени молодіжної ради та/ або пропозиції від інститутів громадянського суспільства та органів влади.

21. Підготовку порядку денного засідання Молодіжної ради з урахуванням пропозицій її членів та матеріалів для розгляду на засіданні забезпечує секретар Молодіжної ради.

22. Рішення Молодіжної ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. Рішення вважається прийнятим за умови присутності мінімум 51% представників кожної з палат. У разі рівного розподілу голосів рішення вважається таким, що не прийняте.

Рішення, ухвалені на засіданні Молодіжної ради, оформлюються протоколом, який підписуються головуючим на засіданні та секретарем Молодіжної ради у п'ятиденний строк.

Рішення Молодіжної ради є обов'язковими для розгляду обласною державною адміністрацією.

Рішення обласної державної адміністрації, прийняте за результатами розгляду пропозицій Молодіжної ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів Молодіжної ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційних

веб-сайтах обласної державної адміністрації, обласної ради та в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняте рішення має містити відомості про врахування пропозицій Молодіжної ради або причини їх відхилення.

23. На засіданні Молодіжної ради, яке проводиться за участю представників обласної державної адміністрації та обласної ради в I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік та схвалюється підготовлений нею план на поточний рік.

Річний план роботи Молодіжної ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційних веб-сайтах обласної державної адміністрації та обласної ради та в інший прийнятний спосіб.

24. Установчі документи, склад Молодіжної ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Молодіжної ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційних веб-сайтах обласної державної адміністрації та обласної ради в рубриці «Молодіжна рада» та в інший прийнятний спосіб.

25. Структурний підрозділ, який опікується питаннями молоді, здійснює організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Молодіжної ради, створює належні умови для її роботи, у тому числі забезпечують Молодіжну раду приміщенням, засобами зв'язку, надають організаційно-методичну - або організаційну та інформаційну підтримку

26. Молодіжна рада має бланк із своїм найменуванням.

---